**Checkliste Reisekosten - Schülerfahrten**

**Kalkulationstabelle** (EXCEL-Vorlage) wird von der Lehrkraft ausgefüllt.

Die **Erläuterungen** im 2. Tabellenblatt wurden beachtet.



 Im Feld: „**Voraussichtliche Gesamtkosten**“ sollte die Summe stehen, die als Budget von der Schulleitung

genehmigt wurde.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Voraussichtliche Gesamtkosten** |  | **91,00 €** |

**Antrag auf Genehmigung der Dienstreise R001** wirdbei der Schulleitung gestellt

Die ausgefüllte **Kalkulationstabelle** (EXCEL-Vorlage) wird beigefügt.

Datum und Unterschrift des **Antragsstellers** nicht vergessen!

Die Schulleitung achtet darauf, dass die beantragten Reisekostenerstattungen im Rahmen des freigegebenen Schulbudgets liegen (siehe EXCEL-**Sammelliste für Schulleiter**).

Datum und Unterschrift der **Schulleitung** auf dem Genehmigungsantrag nicht vergessen!

**Die Schulleitung bewahrt die Unterlagen auf,** bis ein Erstattungsantrag gestellt wird.

Lehrkraft behält evtl. eine Kopie.

Dann kann jetzt die Reise **gebucht** werden!

und danach:

**Erstattungsantrag Reisekosten R010** bei Schulleitung abgeben.

Datum und Uhrzeit der Reise (Beginn/Ende)  Datum und Unterschrift des Antragstellers

Rechnungsart und Leistungen entsprechend ausfüllen bzw. ankreuzen.

Kosten sollten mit den errechneten „**Voraussichtlichen Gesamtkosten**“ von der Kalkulationstabelle übereinstimmen.

Ankreuzen, welche Leistungen durch Pauschalreisepreis abgedeckt sind.

Angeben, wann die Verpflegung begann und wann sie endete.

Erstattungsantrag wird mit Eingangsstempel versehen und bei Richtigkeit vom Schulleiter abgezeichnet

Schulleiter vermerkt Eingang und beantragte Kosten auf seiner EXCEL-Sammelliste

Schulleitung leitet folgende Unterlagen **an das Schulamt** weiter:

Kalkulationstabelle  Genehmigungsantrag R001  Erstattungsantrag R010

evtl. Kurzmitteilung über Änderungen (Reiseziel, Kollege, Zeit, Kosten …)

🗹 Schulamt prüft den Antrag auf Richtigkeit und Vollständigkeit und leitet ihn an das Landesamt für Finanzen weiter